

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 10 DEL 06/02/2012

Oggetto: Piano triennale 2012 – 2014 recante misure finalizzate alla razionalizzazione di spese di funzionamento (Art. 2 comma 594 e seguenti Legge 244/2007):

DOTAZIONI STRUMENTALI

1) Postazioni informatiche

La più recente normativa ha imposto alle pubbliche amministrazioni un progressivo processo di automazione, rendendo necessario e indispensabile l'acquisto di apparecchiature informatiche (hardware e software). L'attuale sistema interno di lavoro prevede una postazione informatica per ciascuno dei dipendenti interni, come da inventario comunale. Non è pertanto ipotizzabile, allo stato, una riduzione delle postazioni informatiche.

Criteri di gestione delle dotazioni informatiche

Le dotazioni informatiche assegnate verranno gestite secondo i seguenti criteri generali:

- La sostituzione delle apparecchiature, personal computer o stampante, potrà avvenire solo nel caso di guasto, qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole o nel caso in cui non avesse la capacità di supportare efficacemente l'evoluzione di un applicativo. Nel caso di sostituzione per mancanza di capacità elaborativa, l'apparecchiatura verrà utilizzata in ambiti dove sono richieste performance inferiori.
- L'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse postazioni di lavoro verrà effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità.

Dismissioni di dotazioni strumentali

Non si prevede la dismissione di dotazioni informatiche al di fuori di casi di guasto irreparabile od obsolescenza. L'eventuale dismissione di apparecchiature informatiche derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle strumentazioni comporterà la riallocazione fino al termine del ciclo di vita.

2) Apparecchiature di fotoriproduzione

Le apparecchiature di fotoriproduzione sono state acquistate di recente per cui, tranne la normale manutenzione cui le stesse vengono sottoposte, non si prevede nell'arco del triennio una loro sostituzione.

Al riguardo si precisa che una delle due macchine fotocopiatrici è stata consegnata alla locale scuola centralizzata primaria e dell'infanzia.

Per le dotazioni strumentali, di cui sopra, stante l'indispensabilità di tali strumenti, non si può d'altra parte realisticamente prevedere la loro riduzione nel corso del triennio 2012/2014.

3) Apparecchi di telefonia

Telefonia fissa

E' presente un apparecchio di telefonia per ogni Ufficio collegato al centralino del quale è proprietario il Comune di Fosciandora. Il centralino è basato sulla telefonia di nuova generazione VoIP (Voice over IP). Tale soluzione ha garantito il contenimento dei costi relativi al traffico interno, in quanto sfrutta le connessioni dati presenti tra i vari uffici; consente inoltre una riduzione dei costi relativi al traffico esterno in quanto effettua chiamate VoIP (totalmente gratuite) verso gli Enti della PA registrati in Regione Toscana (l'elenco e' consultabile presso l'indirizzo http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/infra_rub_voip.wp), attraverso le connessioni dati RTRT. L'Amministrazione Comunale, inoltre, per il collegamento ad internet usufruisce del collegamento, con parabola, ad Eutelia S.p.A .

Telefonia mobile

Sono attualmente attivi con oneri a carico dell'Amministrazione n.1 utenze di telefonia mobile assegnata al Tecnico comunale nella sua qualità di Responsabile della protezione civile ed emergenze.

Per gli apparecchi di telefonia mobile, stante la loro indispensabilità, non si può realisticamente prevedere la loro riduzione nel corso del triennio 2012/2014;

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Attualmente le autovetture del Comune di Fosciandora (LU), in dotazione ai diversi servizi comunali, per le attività istituzionali ad essi connesse sono quelle sotto riportate:

Uffici Comunali

1.Fiat DOBLO Tg. CE 128 ZW (Gestito con contratto di Comodato con Azienda USL per servizi sociali)

Ufficio Tecnico

1. PORTER PIAGGIO Tg. CA 752 GK

Non si prevede di acquistare altri automezzi.

In ogni caso ove per sopraggiunte esigenze, si dovesse andare di diverso avviso, per l'acquisizione di nuovi automezzi, dovrà essere sempre effettuata una valutazione comparativa, in relazione alla tipologia di automezzo e all'uso cui esso sarà destinato.

Ogni progressiva sostituzione delle vecchie autovetture, avverrà con auto ecologiche.

Pertanto, per le autovetture, considerata la loro indispensabilità, non si può realisticamente prevedere la loro riduzione nel corso del triennale 2012/2014.

Beni Immobili:

In attesa del D.P.C.M, previsto dall'art.2, comma 599 della L. 24/12/2007, si rimanda all'inventario comunale l'individuazione dei beni immobili ad uso abitativo e di servizio di proprietà del Comune o sui quali vengono vantati diritti reali.