



# COMUNE DI FOSCIANDORA

## Provincia di Lucca

Via Roma, 6 – 55020 Fosciandora (LU)

Tel. 0583/662040 - Fax 0583/662326

C.F. 00420440463 [info@comune.fosciandora.lu.it](mailto:info@comune.fosciandora.lu.it)

### INFORMATIVE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### Edilizia pubblica e privata

La presente informativa attiene ai dati acquisiti ai fini dello svolgimento della funzione di pubblica utilità in oggetto.

**Finalità del trattamento:** Gestione del patrimonio immobiliare pubblico e privato del comune.

#### Elenco trattamenti (Riferimento Ns Registro Trattamenti):

TR111 - Autorizzazioni  
TR115 - Commercio e Agricoltura  
TR116 - Concessioni  
TR129 - Espropri  
TR134 - Gestione del Patrimonio  
TR136 - Illeciti Edilizi  
TR138 – Lasciti e Donazioni  
TR142 – Opere Pubbliche  
TR148 - Pratiche Sue  
TR153 - Segnalazioni

**Base giuridica del trattamento:** Esercizio dei pubblici poteri e svolgimento dei compiti attribuiti al titolare.

Possono essere oggetto di trattamento anche dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 Reg. UE 2016/679)

**Titolare del trattamento:** Comune di Fosciandora

**Posta certificata:** [comune.fosciandora@postacert.toscana.it](mailto:comune.fosciandora@postacert.toscana.it)

**Responsabile della Protezione dei dati:** Dr.ssa Fiorella Baldelli e-mail [fiorella.baldelli@provincia.lucca.it](mailto:fiorella.baldelli@provincia.lucca.it)

**Categorie e fonti dei dati (diversi da quelli comunicati dall'interessato):** Catasto

**Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati** - pubbliche amministrazioni (Regione Toscana, genio civile, Agenzia delle entrate, ASL, Vigili del Fuoco) e autorità giudiziaria a cui gli stessi debbano essere comunicati per legge.

**Trasferimento all'estero:** non viene trasferito alcun dato all'estero.

**Periodo di conservazione dei dati:** tutti i documenti originali vengono trasferiti all'Archivio del Comune entro 10 anni dall'inizio del trattamento, ed ivi conservati in forma permanente salvo lo scarto previsto dalla vigente normativa archivistica. Contestualmente al trasferimento all'Archivio, i dati vengono cancellati da qualsiasi altra banca dati.

Anteriormente al verificarsi di tali circostanze, poiché il trattamento consegue ad esercizio di pubblici poteri, l'interessato non ha facoltà di chiedere la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento, né di opporsi al trattamento medesimo. L'interessato ha diritto di accesso ai dati, esercitabile mediante richiesta semplice al Comune di Fosciandora. L'interessato ha diritto a presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it>). Non viene effettuato alcun processo decisionale automatizzato né alcuna attività di profilazione.